

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „MY dla WAS – program wsparcia dla wykluczonych rodzin i uchodźców wojennych z Ukrainy ”

§1

1. Regulamin dotyczy projektu pn. „MY dla WAS – program wsparcia dla wykluczonych rodzin i uchodźców wojennych z Ukrainy” zwanego dalej Projektem, realizowanego przez Fundację Najważniejsi są Ludzie (zwaną dalej: Organizatorem) z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Grzybowska 56, 00-844 Warszawa i określa ogólne warunki umowy zawieranej przez Fundację z Uczestnikami Projektu. Projekt jest współfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030. Informacje dotyczące Projektu znajdują się na stronie internetowej <https://fundacjansl.pl/my-dla-was/>.
3. Projekt realizowany jest na terenie dzielnicy Warszawa – Wola.
4. Celem Projektu jest udzielenie wsparcia psychologicznego i terapeutycznego 10 rodzinom polskim zamieszkującym na terenie dzielnicy Warszawa - Wola oraz 20 rodzinom uchodźców wojennych z Ukrainy, które przebywają na terenie dzielnicy Warszawa – Wola przez zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć: terapeutycznych, pomocy psychologicznej oraz doradztwa zawodowego.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
6. Biuro Projektu znajduje się w Warszawie, ul. Prosta 69, 00-838 Warszawa.
7. Informacje dotyczące Projektu znajdują się na stronie internetowej <https://fundacjansl.pl/my-dla-was/>.

§2

1. Projekt jest skierowany do:
 - 10 rodzin polskich,
 - 20 rodzin uchodźców wojennych z Ukrainy.
2. Projekt jest realizowany od 1 maja 2024 do 31 grudnia 2024 r.

3. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona w sposób ciągły, zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji, zasadą równości płci oraz z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością.
 4. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji jest złożenie w terminie kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych zawierających:
 - a) formularz zgłoszeniowy rodziny,
 - b) deklarację uczestnictwa każdej osoby biorącej udział w Projekcie,
 - c) zgodę na udział dziecka w Projekcie,
 - d) dokument potwierdzający obywatelstwo oraz status Kandydata/Kandydatki w rozumieniu Decyzji 5 wykonawczej Rady (UE) 2022/382 z dnia 04.03.2022 r. stwierdzającej istnienie masowego napływu wysiedleńców z Ukrainy w rozumieniu art. 5 dyrektywy 2001/55/WE i skutkującej wprowadzeniem tymczasowej ochrony (do wglądu paszport z pieczętką potwierdzającą datę przekroczenia granicy z Polską, karta pobytu lub inny równoważny dokument). Dotyczy Uczestników/Uczestniczek z Ukrainy.
 5. Dokumenty wymagane na etapie rekrutacji (do wglądu):
 - a) zaświadczenia o nadaniu nr PESEL (dotyczy Uczestników/Uczestniczek z Ukrainy),
 - b) Orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia lub inny dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia, dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem – w przypadku osób z niepełnosprawnością (jeśli dotyczy).
 6. Zgłoszenia do Projektu będą przyjmowane:
 - a) osobiście w Biurze Projektu w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
 - b) Za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Biura Projektu: ul. Prosta 69, 00-838 Warszawa, elektronicznie na adres e-mail kontakt@fundacjansl.pl
- W przypadku dokumentów rekrutacyjnych złożonych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Kandydat/Kandydatka zobowiązany w ciągu 3 dni roboczych od ich przesłania dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej oryginały kompletu dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu, nie później niż w dniu udzielenia pierwszej formy wsparcia w Projekcie.
7. Organizator zapewni dostęp do Biura Projektu także osobom, które ze względu np. sytuację rodzinną (opieka nad dzieckiem, osobą zależną), czy miejsce zamieszkania mogą mieć utrudnioną możliwość kontaktu.

8. Dokumenty rekrutacyjne złożone do Biura Projektu nie podlegają zwrotowi.
9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie, o zakwalifikowaniu decyduje Organizator.

§3

Dla każdej/każdego Uczestniczki/Uczestnika zapewniono możliwość skorzystania z wszystkich poniższych form wsparcia:

- 1. Integrujemy się – spotkanie przy muzyce** - spotkanie z gramami, zabawami, muzyką na żywo i poczęstunkiem, mające na celu zintegrowanie uczestników i wymianę doświadczeń. Spotkanie odbędzie się w siedzibie Fundacji lub na świeżym powietrzu, pod opieką 4 wolontariuszy, z udziałem władz gminy i bliskich uczestników (5 godzin).
- 2. Warsztaty artystyczno-florystyczne**, na których Uczestnicy/Uczestniczki poznają sztukę układania kompozycji kwiatowych i będą pracować z materiałami florystycznymi. Warsztaty, prowadzone przez wykwalifikowanego florystę, będą odbywały się w 5 grupach po 20 osób (3 spotkania x 4 godziny). Uczestnicy/Uczestniczki otrzymają materiały dekoracyjne i papiernicze oraz poczęstunek. Na zakończenie każdego warsztatu odbędzie się konkurs na najciekawszą pracę z nagrodami dla 20% najlepszych kompozycji.
- 3. Warsztaty gier i zabaw logicznych „Główka pracuje”**. W ramach zajęć odbędą się gry planszowe w grupach 20 osobowych (4 warsztaty x 3 godziny zegarowe). W trakcie zajęć oprócz gier Uczestnicy/Uczestniczki będą się uczyć postawy asertywnej. Zapewnimy gry planszowe (szachy, warcaby, scrabble, eurobiznes, puzzle i inne) oraz poczęstunek.
- 4. Terapia relaksacyjna**. Każdy uczestnik będzie mógł skorzystać z seansów relaksacyjnych, dostosowanych do jego wieku i potrzeb (3 seanse x 2 godziny). Terapia prowadzona przez wykwalifikowaną osobę, ma na celu złagodzenie skutków stresu i napięć emocjonalnych.
- 5. Terapia doświadczania świata dla dzieci i dorosłych**, czyli terapia wielozmysłowa, wspierająca rozwój dorosłych i dzieci poprzez stymulację zmysłów wzroku, dotyku, słuchu i węchu. Terapia pomaga w budowaniu poczucia własnej wartości, zaufania i umiejętności komunikacyjnych, przy jednoczesnym relaksie. Uczestnicy/Uczestniczki będą podzieleni na 5 grup po 20 osób, każda z nich będzie miała zapewnioną opiekę terapeuty i wolontariuszy oraz poczęstunek. Terapia odbędzie się w specjalnie wyposażonej Sali Doświadczania Świata. (6 spotkań x 3 godziny).

- 6. Pomoc psychologiczna.** Pomoc będzie miała formę indywidualnych sesji lub spotkań grupowych dla rodzin, zależnie od decyzji psychologa podczas wstępnych rozmów. Sesje diagnostyczne mają na celu poznanie uczestnika, diagnozę problemu i zaplanowanie strategii działania. Terapia będzie wspierać codzienne funkcjonowanie, rozwój osobisty i poprawę komunikacji międzyludzkiej, obejmując kwestie takie jak depresja, lęki, problemy emocjonalne, szkolne i rodzinne.
- 7. Dyżur z doradztwa zawodowego.** Uczestnicy/Uczestniczki otrzymają wsparcie w zakresie poruszania się po polskim rynku pracy, tworzenia CV oraz uzyskania informacji o polskim prawie pracy, wyborze szkoły i zawodu na każdym etapie edukacyjnym.

Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie form wsparcia oraz miejsca ich realizacji. Uczestnicy/Uczestniczki będą informowani o wszelkich zmianach.

§4

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
- przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - udziału we wszystkich formach wsparcia, które zostały przewidziane dla Uczestniczki/Uczestnika Projektu,
 - potwierdzenia swojej obecności w trakcie realizacji form wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
 - niespożywania napojów alkoholowych oraz substancji odurzających. Zabronione jest też przebywanie pod wpływem alkoholu oraz substancji odurzających na zajęciach prowadzonych podczas trwania Projektu,
 - punktualnego przybycia na zajęcia organizowane w ramach Projektu,
 - przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa porządkowych i przeciwpożarowych podczas trwania Projektu.

§5

1. Administratorem danych osobowych osób biorących udział w rekrutacji oraz osób zakwalifikowanych do Projektu - Uczestników jest Fundacja Najważniejsi są Ludzie, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Grzybowskiej 56, 00-844 Warszawa. Kontakt z Administratorem możliwy jest za pośrednictwem numerów telefonów: 48 690 311 591, 48 517 263 186 , adresu e-mail: kontakt@fundacjansl.pl lub listowanie na adres siedziby Administratora.

2. Administrator wyznaczył punkt kontaktowy, z którym mogą się Państwo skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@fundacjansl.pl.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przekazywane są na etapie zbierania danych osobowych w ramach Klauzul Informacyjnych będących elementem Formularza zgłoszeniowego oraz dostępne są na stronie internetowej Projektu w zakładce „Polityka Prywatności”.

§6

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
2. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem należy do Organizatora Projektu.
3. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu i na stronie internetowej Organizatora.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 01.06.2024r.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie.

Załącznik nr 2 – Deklaracja udziału w Projekcie.

Załącznik nr 3 – Zgoda na udział dziecka w Projekcie.